

HYGIENEKONZEPT FÜR DEN LERNRAUM UNIVERSITÄTSSTR. 32.00.106 V4

Autor*innen: Christopher Behrmann, Matthias Ehrhardt und Charlotta Wallentin (stuvus - Studierendenvertretung Universität Stuttgart)

Stand:  10 Feb 2021

Allgemeines

Um die Studierbarkeit und eine gute Prüfungsvorbereitung zu gewährleisten, sollten die Lernräume und PC-Pools unter Berücksichtigung der Abstands- und Hygienebestimmungen wieder zugänglich gemacht werden. **Dabei ist das Hygienekonzept der Universität Stuttgart einzuhalten.** In den nachfolgenden Kapiteln werden die notwendigen Maßnahmen und Zuständigkeiten erläutert.

Das Hygienekonzept wurde gemäß den aktuell gültigen Vorgaben erstellt. Es wird regelmäßig auf Aktualität geprüft und bei Verschärfung der Vorgaben angepasst. Die Anpassung wird der Stabsstelle Sicherheitswesen für die Überprüfung vorgelegt. Verantwortlich hierfür ist das Institut bzw. die Einrichtung, die das Konzept erstellt hat.

Vorbereitende Maßnahmen

Um den Abstandsregelungen und Hygienevorschriften genüge zu leisten, müssen verschiedene Maßnahmen umgesetzt werden.

Der Restaurantbereich gliedert sich in 3 Bereiche (Glaskubus, Barbereich, Restaurant). Deshalb werden die maximalen Personenzahlen/Lernplätze für die einzelnen Bereiche festgelegt.

Die notwendigen Maßnahmen sind nachfolgend aufgelistet:

Personenanzahl

Maximale Personenanzahl für den Lernraum wird auf

- a) 17 Personen im Glaskubus,
- c) 32 Personen im Restaurantbereich

festgesetzt.

Folgende Maßnahmen werden getroffen:

- Die Anzahl Stühle wird auf die jeweilig oben festgesetzte Anzahl reduziert und die Standorte der Stühle am Boden markiert. Außerdem erfolgt eine Positivkennzeichnung der Lernplätze.
- Zwischen den Arbeitsplätzen wird ein Abstand von mindestens 1,5 m eingehalten.

Besonderheiten:

- Aufstellung von Trennwänden durch Dezernat 6, an den Doppeltischen (siehe Skizze).

Dokumentationspflicht

Die Buchung der Lernraumplätze erfolgt durch ein Online Tool in Ilias.

- Es gibt vier Slots pro Tag: 8:00-11:45 Uhr; 12:00-15:45 Uhr; 16:00-19:45 Uhr; 20:00-23:45 Uhr. Die Pausen zwischen den Schichten wird zum Wechsel der Personen genutzt.
- Zur Erfüllung der Dokumentationspflicht wird CACTUS verwendet.
- Es darf nur für die eigene Person gebucht werden. Nur Mitglieder der Universität Stuttgart haben das Recht die Lernräume zu nutzen.

Wegekonzept

- Es herrscht, soweit möglich, Einbahnstraßenverkehr.
- Die Wegeführung erfolgt bei Abweichung vom Hygienekonzept der Uni durch temporäre Bodenmarkierungen nach angehängter Skizze.
- Für die gesamte Dauer des Aufenthalts im Lernraum muss eine Mund-Nasen-Bedeckung getragen werden.

Reinigung/Desinfektion

- Die Beauftragung der Reinigungsfirmen für den erhöhten Reinigungsbedarf erfolgt durch Dezernat 6.
- Die Nutzenden haben VOR und NACH der Benutzung die Tische mit den bereitgestellten Reinigungsmaterialien zu reinigen.
- Durch das Dezernat 6 werden an den Ein- und Ausgängen des Lernraums Desinfektionsmittelspender mit Flächendesinfektionsmittel oder Reinigungsmitteln zur Reinigung der Arbeitsplätze aufgestellt.
- Die Waschbecken in den angrenzenden Toiletten werden mit Seife und Einmalhandtüchern ausgestattet.

Einschränkung der Öffnungszeiten

- Die Öffnungszeiten des Lernraums werden auf 8:00 bis 24:00 Uhr eingeschränkt.
- Die Einschränkung der Öffnungszeit wird durch die Security kontrolliert und umgesetzt.

bauliche Maßnahmen

In Abstimmung und in Kooperation mit D6 wird überflüssiges Mobiliar entfernt und weitere bauliche Maßnahmen durchgeführt.

Informationen

- Aushang der universitären Hygienehinweise ergänzt durch lernraumspezifische Hinweise (Wege-Plan, Hinweise zu dem Desinfektionsmittelspender und dem Waschbecken)
- Aushang der Anweisungen zur Reinigung des Arbeitsplatzes bei Betreten und Verlassen des Platzes

Zuständigkeiten und Verantwortlichkeiten

- D6 ist zuständig für die Organisation der Reinigungsfirma und Security, für die Bereitstellung und Auffüllung der Reinigungsmaterialien
- stuvus ist zuständig für die Erstellung der Schichten im ILIAS-Buchungstool.
- Für die Kontrolle und Umsetzung der Maßnahmen im betrieblichen Ablauf sorgt die Universität durch Einsatz von Security und der Reinigungsfirma.
- Sollte eine Rückverfolgung notwendig werden, wird dieser Prozess von einer vom Kanzler beauftragten Person angestoßen.
- Die Daten liegen auf Servern der Universität. stuvus hat im Rahmen der Erstellung der Schichten lediglich Zugriff auf Namen und Zeiten.

Maßnahmen während des Betriebs

- Betreten des Lernraums ist nur gestattet mit vorheriger und erfolgreicher Buchung im ILIAS Buchungspool gestattet.
- Der Sicherheitsdienst patrouilliert die Lernräume in regelmäßigen Abständen während der Öffnungszeiten. Missstände sind unverzüglich abzustellen und zu melden.
 - Auffälligkeiten hat der Sicherheitsdienst den entsprechenden Ansprechpersonen der Universität und stuvus mitzuteilen
- Der Lernraum wird täglich vom Reinigungsdienst gereinigt, dies beinhaltet das Abwischen der Tische.

- Bei Bedarf werden die Desinfektionsmittel-/Reinigungsmittelpender aufgefüllt. Dies geschieht durch das Dezernat 6.
- VOR und NACH der Nutzung eines Lernplatzes muss dieser durch die nutzende Person gereinigt werden
- Es muss während des gesamten Aufenthaltes eine Mund-Nasen-Bedeckung getragen werden.
- Die Lüftungsanlage muss während der Öffnungszeiten eingeschaltet sein (Luft-Volumenstrom: 10 000 m³/h (Restaurant); 6 000 m³/h (Bistro))
- Die Steuerung der Lüftungsanlage erfolgt durch das Dezernat 6.

ANHANG

i) Anmeldemaske. Informationen, die vor der Buchung gesehen werden.

Lernraum im Haus der Studierenden
Hier können Plätze im Lernraum im Haus der Studierenden, Pfaffenwaldring 5c gebucht werden.

Objekt hinzufügen

BUCHUNGSOBJEKTE
(1 - 1 von 1)

Titel	Beschreibung ↑	Aktionen
Lernraumplatz (ausgebucht)	Hier können die einzelnen Lernraumplätze gebucht werden. Bitte nutze den Slot auch, wenn du einen buchst. Bitte buche nur einen Slot zur Zeit, damit auch andere die Chance haben die Lernräume zu benutzen. Lernraumplätze kann jeder nur für sich __SELBST BUCHEN__ , da die Buchung gleichzeitig die NIEDERSCHRIFT nach CoronaVO des Landes erfüllt. Aufgrund der Nachverfolgbarkeit der Infektionsketten dürfen sich nur STUDIERENDE DER UNIVERSITÄT STUTTGART in Gebäuden der Universität aufhalten. Mit einer Buchung erklärst du Dich einverstanden, dass deine Daten für eine potentielle Rückverfolgung der Infektionskette aufbewahrt und im notwendigen Fall an das Gesundheitsamt weitergegeben werden. Ein Lernraumplatz kann nur gebucht werden, wenn aktuell kein Verdacht auf die Corona-Erkrankung besteht, es gilt das Betretungsverbot der Universität. Es gilt eine Maskenpflicht im gesamten Lernraum. Der Platz muss vor und nach der Benutzung selbst gereinigt werden.	Aktionen ▾

(1 - 1 von 1)

ii) Auswahl des Platzes und Zeitslots

Lernraumplatz
Die Reservierung kann nur für festgelegte Zeiten durchgeführt werden.

WOCHE 42, 12. OKT 2020 - 18. OKT 2020

	Montag 12 Oktober	Dienstag 13 Oktober	Mittwoch 14 Oktober	Donnerstag 15 Oktober	Freitag 16 Oktober	Samstag 17 Oktober	Sonntag 18 Oktober
00:00-08:00		08:00-11:45 (8 verfügbar)	08:00-11:45 (7 verfügbar)	08:00-11:45 (8 verfügbar)	08:00-11:45 (9 verfügbar)	08:00-11:45 (8 verfügbar)	08:00-11:45 (8 verfügbar)
09:00							
10:00							
11:00							
12:00		12:00-15:45 (3 verfügbar)	12:00-15:45 (1 verfügbar)	12:00-15:45 (3 verfügbar)	12:00-15:45 (4 verfügbar)	12:00-15:45 (2 verfügbar)	12:00-15:45 (2 verfügbar)
13:00							
14:00							
15:00							
16:00	16:00-19:45 (4 verfügbar)	16:00-19:45 (4 verfügbar)	16:00-19:45 (3 verfügbar)	16:00-19:45 (5 verfügbar)	16:00-19:45 (4 verfügbar)	16:00-19:45 (3 verfügbar)	16:00-19:45 (2 verfügbar)
17:00							
18:00-23:00	20:00-23:45 (10 verfügbar)	20:00-23:45 (8 verfügbar)	20:00-23:45 (8 verfügbar)	20:00-23:45 (8 verfügbar)	20:00-23:45 (8 verfügbar)	20:00-23:45 (8 verfügbar)	20:00-23:45 (8 verfügbar)

Buchung vornehmen Abbrechen

iii) Hinweise nach der Buchung

Die Buchung wurde erfolgreich durchgeführt.

INFORMATIONEN NACH EINER BUCHUNG

Hallo,

Du hast einen Lernraumplatz im Haus der Studierenden, Pfaffenwaldring 5c im Zeitraum gebucht. Der Lernraum im HdS ist von der Rückseite über deinen ECUS begehbar. Bitte halte dich an die Markierungen am Boden und an das Hygienekonzept.

Viel Erfolg

OK

iv) Lage- und Wegeplan (eigene Datei)

[Skizze_CG_V3-1.pdf](#)