

stuvus

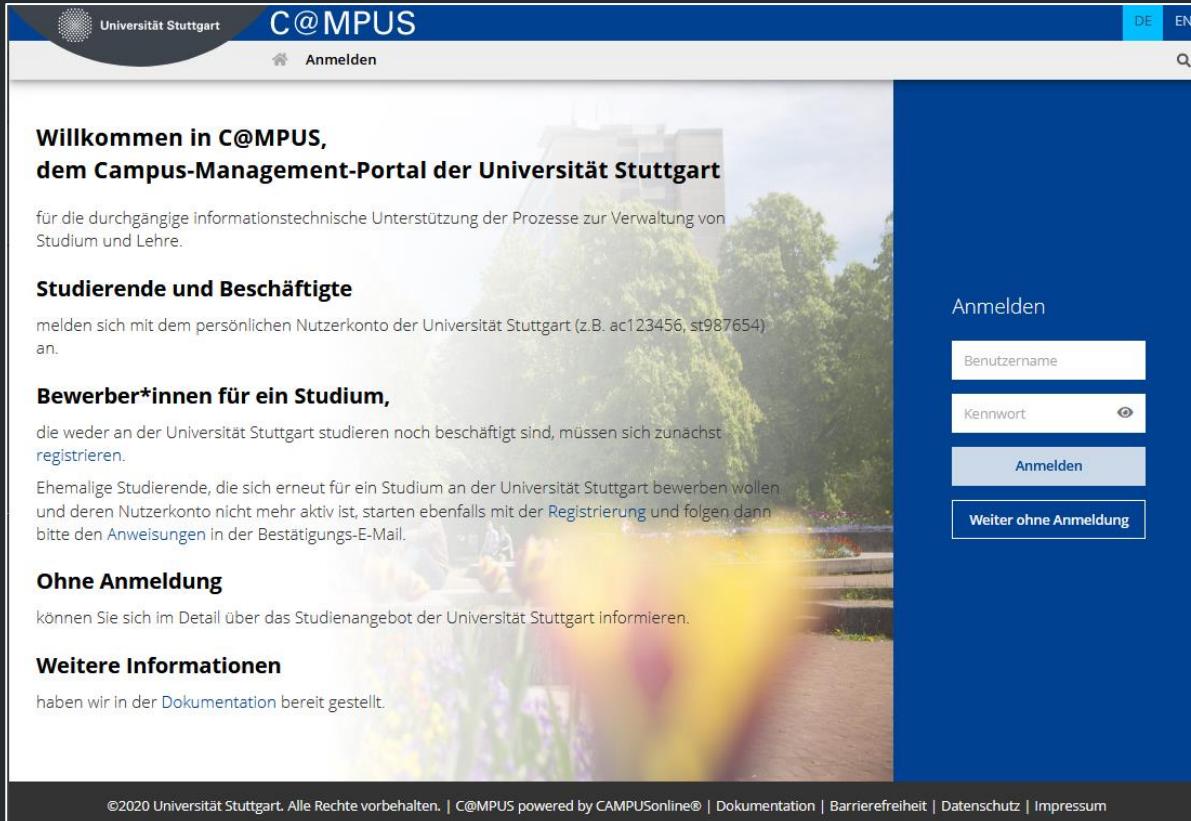
STUDIERENDENVERTRETUNG
UNIVERSITÄT STUTTGART

C@mpus- & ILIAS-Einführung ESE 2020

Folien unter stuvus.de/erstsemester

1. Aktivierung Studierendenaccount
2. C@mpus
3. Ilias
4. Mail Weiterleitung
5. Fragen

AKTIVIERUNG STUDIERENDENACCOUNT



Universität Stuttgart

C@MPUS

Anmelden

Willkommen in C@MPUS,
dem Campus-Management-Portal der Universität Stuttgart

für die durchgängige informationstechnische Unterstützung der Prozesse zur Verwaltung von Studium und Lehre.

Studierende und Beschäftigte
melden sich mit dem persönlichen Nutzerkonto der Universität Stuttgart (z.B. ac123456, st987654) an.

Bewerber*innen für ein Studium,
die weder an der Universität Stuttgart studieren noch beschäftigt sind, müssen sich zunächst registrieren.

Ehemalige Studierende, die sich erneut für ein Studium an der Universität Stuttgart bewerben wollen und deren Nutzerkonto nicht mehr aktiv ist, starten ebenfalls mit der Registrierung und folgen dann bitte den Anweisungen in der Bestätigungs-E-Mail.

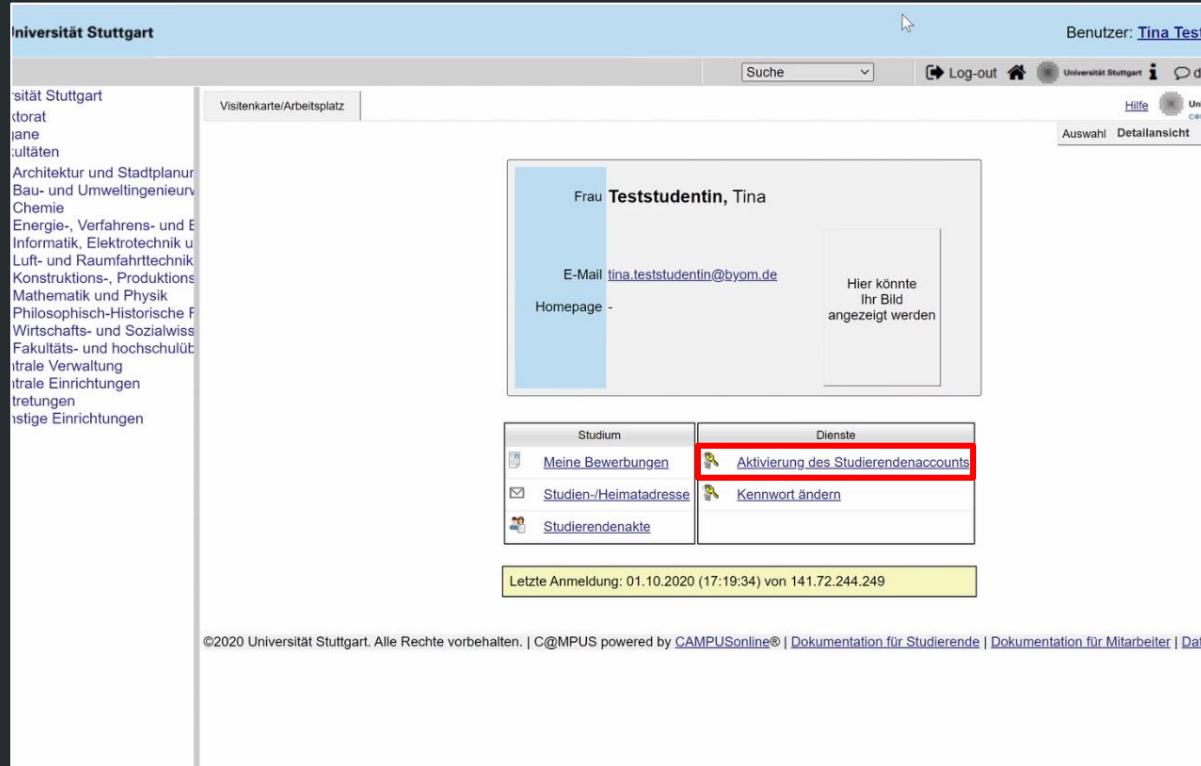
Ohne Anmeldung
können Sie sich im Detail über das Studienangebot der Universität Stuttgart informieren.

Weitere Informationen
haben wir in der Dokumentation bereit gestellt.

©2020 Universität Stuttgart. Alle Rechte vorbehalten. | C@MPUS powered by CAMPUSonline® | Dokumentation | Barrierefreiheit | Datenschutz | Impressum

1. Anmeldung unter campus.uni-stuttgart.de mit Basisaccount

AKTIVIERUNG STUDIERENDENACCOUNT



The screenshot shows a web interface for the University of Stuttgart. At the top, a blue header bar displays the text 'Universität Stuttgart' and 'Benutzer: Tina Tests'. Below this is a navigation bar with links for 'Suche', 'Log-out', and 'Universität Stuttgart'. A sidebar on the left lists various university departments and faculties. The main content area shows a user profile for 'Frau Teststudentin, Tina' with fields for 'E-Mail' (tina.teststudentin@byom.de) and 'Homepage' (empty). A placeholder text 'Hier könnte Ihr Bild angezeigt werden' is present. Below the profile is a grid of links. The 'Dienste' column contains 'Aktivierung des Studierendenaccounts' (highlighted with a red box) and 'Kennwort ändern'. The 'Studium' column contains 'Meine Bewerbungen', 'Studien-/Heimatadresse', and 'Studierendenakte'. At the bottom, a yellow bar displays the text 'Letzte Anmeldung: 01.10.2020 (17:19:34) von 141.72.244.249'.

1. Anmeldung unter campus.uni-stuttgart.de mit Basisaccount
2. Auswählen Aktivierung des Studierendenaccounts

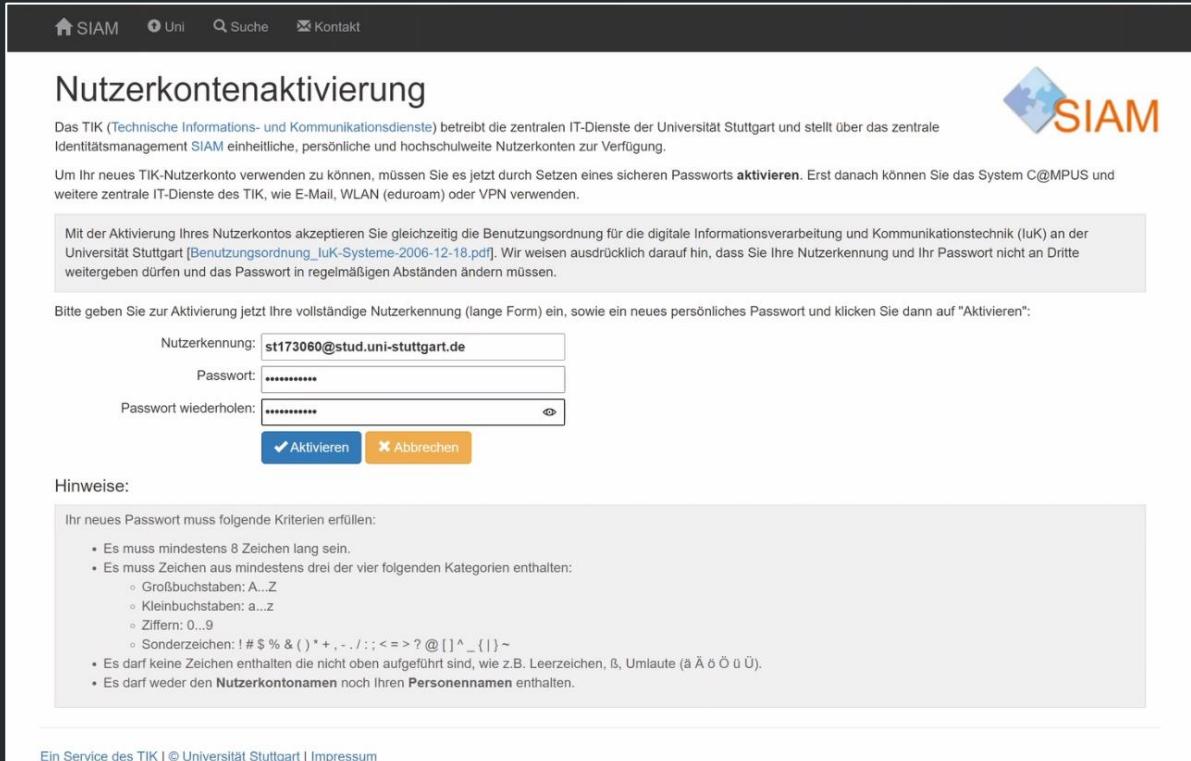
The screenshot shows a web page titled "Studentischen Account aktivieren". The left sidebar lists various university departments and faculties. The main content area contains instructions for activating the account, a note about being redirected to the Identity Management system (SIAM), and a list of important points. It also shows the user's login information (st173060@stud.uni-stuttgart.de) and a button labeled "Aktivieren Sie Ihren ST-Account".

1. Anmeldung unter campus.uni-stuttgart.de mit Basisaccount

2. Auswählen **Aktivierung des Studierendenaccounts**

3. **st-Nummer notieren! und Aktivieren Sie Ihren ST-Account auswählen**

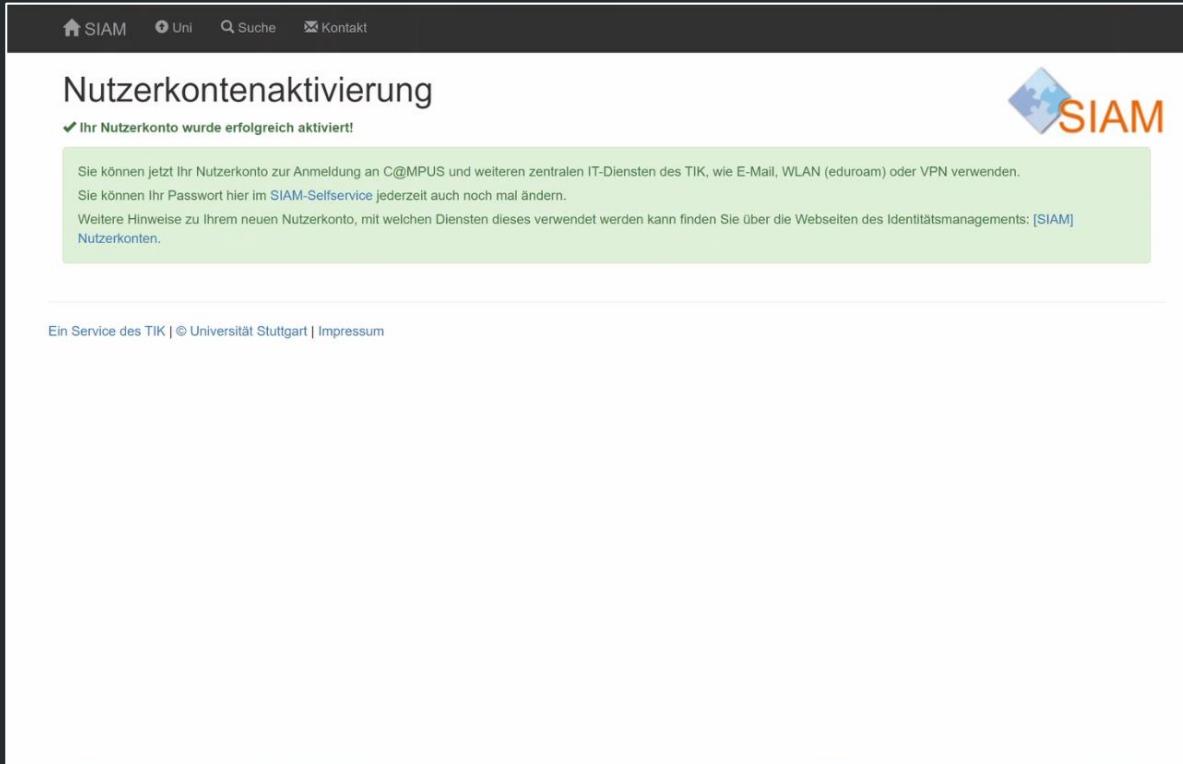
AKTIVIERUNG STUDIERENDENACCOUNT



The screenshot shows the 'User account activation' page of the SIAM system. At the top, there are navigation links: SIAM, Uni, Suche, and Kontakt. The main title is 'User account activation'. Below it, a note states: 'The TIK (Technische Informations- und Kommunikationsdienste) operates the central IT services of the University of Stuttgart and provides central user accounts via the central identity management SIAM for unified, personal and university-wide user accounts.' A note below that says: 'To use your new TIK user account, you must now set a secure password to **activate** it. Only then can you use the system C@MPUS and other central TIK IT services, such as e-mail, WLAN (eduroam) or VPN.' A note at the bottom of the page states: 'By activating your user account, you accept the usage regulations for digital information processing and communication technology (IuK) at the University of Stuttgart [Benutzungsordnung_IuK-Systeme-2006-12-18.pdf]. We explicitly point out that your user identification and your password are not to be passed on to third parties and must be changed at regular intervals.' A note below that says: 'Please enter your full user identification (long form) and a new personal password and click "Activate".' Below this, there are three input fields: 'User identification' (st173060@stud.uni-stuttgart.de), 'Password' (*****), and 'Password repeat' (*****). Below these fields are two buttons: a blue 'Activate' button and an orange 'Cancel' button. At the bottom, there is a note: 'Your new password must meet the following requirements: It must be at least 8 characters long. It must contain at least three of the following four categories: uppercase letters: A...Z, lowercase letters: a...z, digits: 0...9, special characters: ! # \$ % & () * + , - . / ; < = > ? @ [] ^ _ { | } ~. It must not contain any characters that are not listed above, such as B. spaces, B. umlauts (ä ö ü). It must not contain either your user identification or your name.' At the very bottom, there is a note: 'A service of the TIK | © University of Stuttgart | Impressum'.

1. Anmeldung unter campus.uni-stuttgart.de mit Basisaccount
2. Auswählen **Aktivierung des Studierendenaccounts**
3. **st-Nummer** notieren! und **Aktivieren Sie Ihren ST-Account** auswählen
4. **Passwort** eingeben und **merken!**

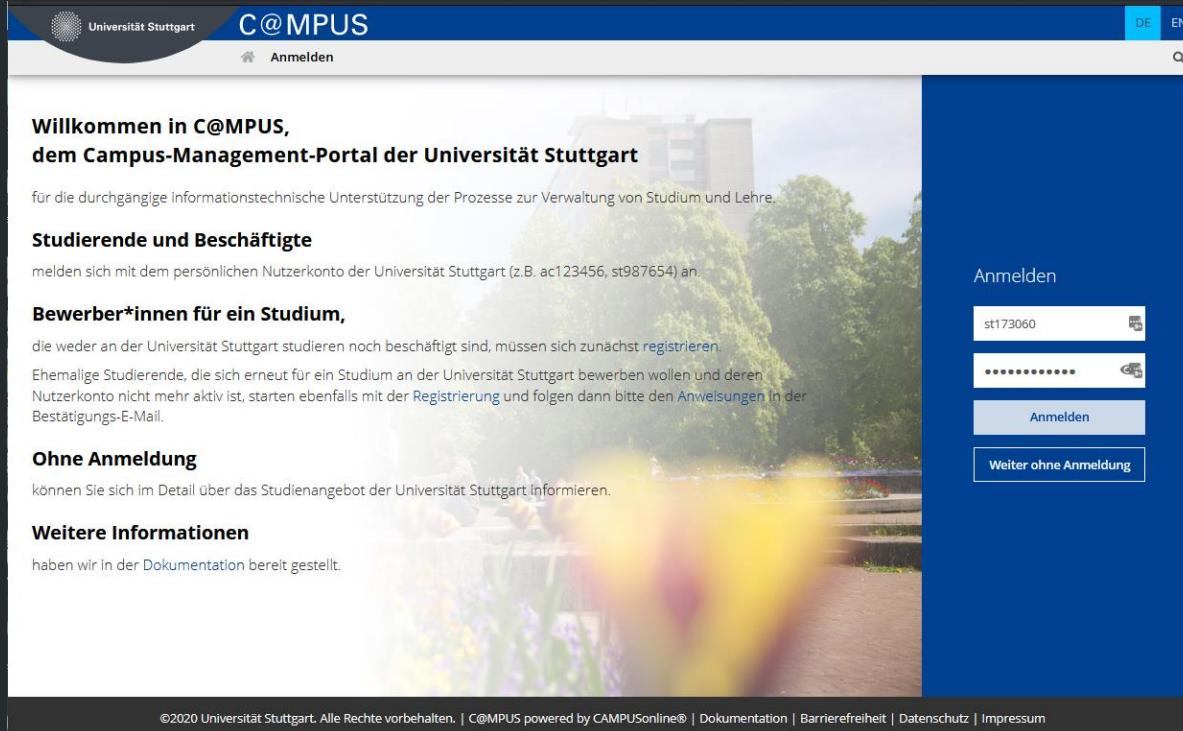
AKTIVIERUNG STUDIERENDENACCOUNT



The screenshot shows a web page with a dark header bar containing links for 'SIAM', 'Uni', 'Suche', and 'Kontakt'. The main content area has a light green header with the text 'Nutzerkontenaktivierung' and a checkmark icon followed by the message 'Ihr Nutzerkonto wurde erfolgreich aktiviert!'. Below this, there is a message in German: 'Sie können jetzt Ihr Nutzerkonto zur Anmeldung an C@MPUS und weiteren zentralen IT-Diensten des TIK, wie E-Mail, WLAN (eduroam) oder VPN verwenden. Sie können Ihr Passwort hier im SIAM-Selfservice jederzeit auch noch mal ändern. Weitere Hinweise zu Ihrem neuen Nutzerkonto, mit welchen Diensten dieses verwendet werden kann finden Sie über die Webseiten des Identitätsmanagements: [SIAM] Nutzerkonten.' At the bottom of the page, a small note reads 'Ein Service des TIK | © Universität Stuttgart | Impressum'.

1. Anmeldung unter campus.uni-stuttgart.de mit Basisaccount
2. Auswählen **Aktivierung des Studierendenaccounts**
3. **st-Nummer** notieren! und **Aktivieren Sie Ihren ST-Account** auswählen
4. **Passwort** eingeben und **merken!**
5. Die Aktivierung kann bis zu 24 Stunden dauern

AKTIVIERUNG STUDIERENDENACCOUNT



Universität Stuttgart C@MPUS DE EN

Willkommen in C@MPUS,
dem Campus-Management-Portal der Universität Stuttgart

für die durchgängige informationstechnische Unterstützung der Prozesse zur Verwaltung von Studium und Lehre.

Studierende und Beschäftigte
melden sich mit dem persönlichen Nutzerkonto der Universität Stuttgart (z.B. ac123456, st987654) an.

Bewerber*innen für ein Studium,
die weder an der Universität Stuttgart studieren noch beschäftigt sind, müssen sich zunächst **registrieren**.

Ehemalige Studierende, die sich erneut für ein Studium an der Universität Stuttgart bewerben wollen und deren Nutzerkonto nicht mehr aktiv ist, starten ebenfalls mit der **Registrierung** und folgen dann bitte den **Anweisungen** in der Bestätigungs-E-Mail.

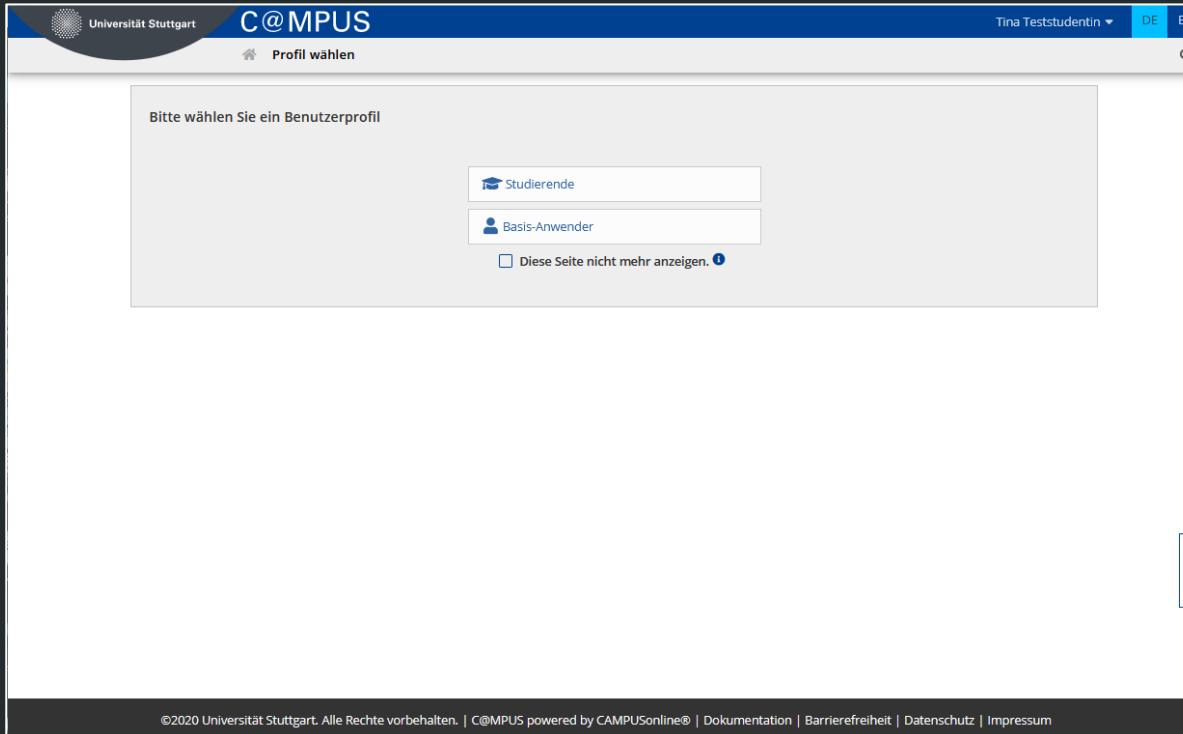
Ohne Anmeldung
können Sie sich im Detail über das Studienangebot der Universität Stuttgart informieren.

Weitere Informationen
haben wir in der Dokumentation bereit gestellt.

©2020 Universität Stuttgart. Alle Rechte vorbehalten. | C@MPUS powered by CAMPUSonline® | Dokumentation | Barrierefreiheit | Datenschutz | Impressum

1. Anmeldung unter campus.uni-stuttgart.de mit st-Kennung

AKTIVIERUNG STUDIERENDENACCOUNT



The screenshot shows the C@MPUS login interface. At the top, there is a blue header bar with the text "C@MPUS" and "Universität Stuttgart". Below the header, a dropdown menu shows "Tina Teststudentin" with language options "DE" and "EN" next to it. A search bar is also present. The main content area has a light gray background and displays the message "Bitte wählen Sie ein Benutzerprofil". It contains two buttons: "Studierende" (with a graduation cap icon) and "Basis-Anwender" (with a person icon). Below these buttons is a checkbox labeled "Diese Seite nicht mehr anzeigen." (Do not show this page again). At the bottom of the page, there is a footer bar with the text "©2020 Universität Stuttgart. Alle Rechte vorbehalten. | C@MPUS powered by CAMPUSonline® | Dokumentation | Barrierefreiheit | Datenschutz | Impressum".

1. Anmeldung unter campus.uni-stuttgart.de mit st-Kennung
2. Benutzerprofil **Studierende** auswählen

AKTIVIERUNG STUDIERENDENACCOUNT

Universität Stuttgart C@MPUS Tina Teststudentin ▾ Di

Startseite

Favoriten

Meine Termine Meine Prüfungstermine Meine Leistungen Mein Studium Meine Lehrveranstaltungen C@MPUS Dokumentation

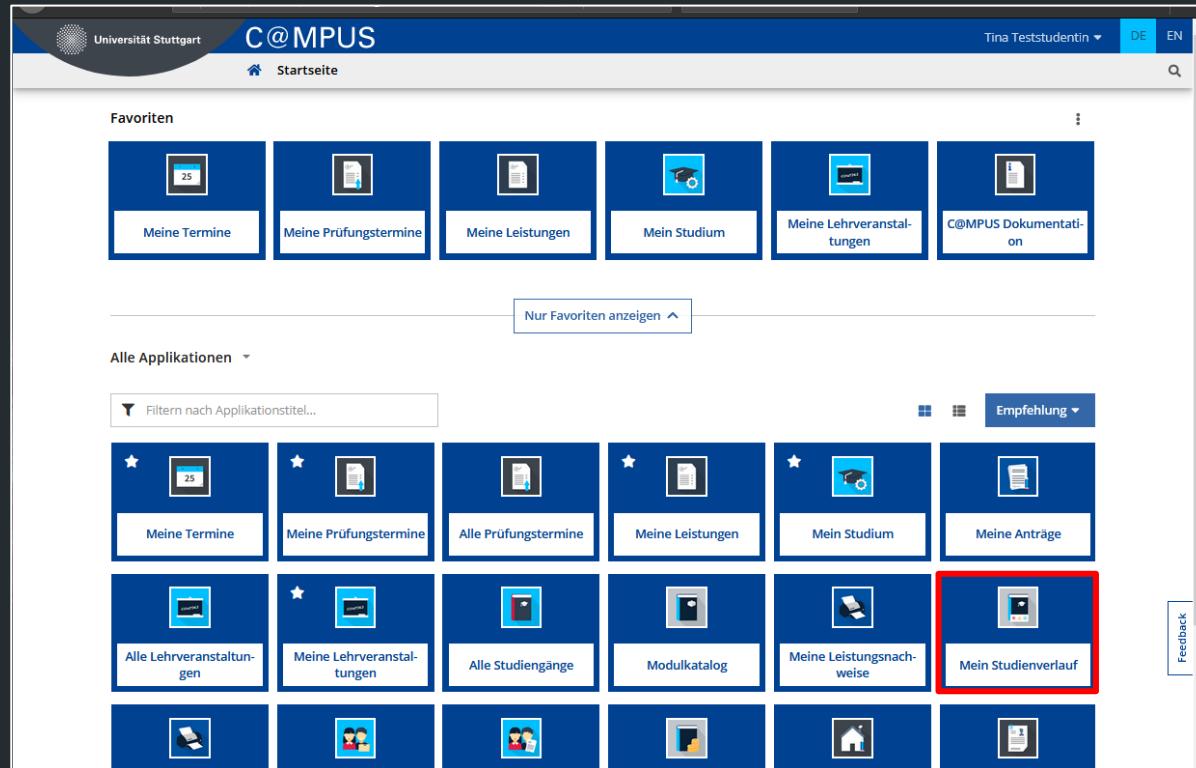
Nur Favoriten anzeigen ▾

Alle Applikationen ▾

Filtern nach Applikationstitel... Empfehlung ▾

Meine Termine	Meine Prüfungstermine	Alle Prüfungstermine	Meine Leistungen	Mein Studium	Meine Anträge
Alle Lehrveranstaltungen	Meine Lehrveranstaltungen	Alle Studiengänge	Modulkatalog	Meine Leistungsnachweise	Mein Studienverlauf
Meine Studienbescheinigungen	Mein bisheriges Studium	Mich betreffende Dokumente (Studierendenakte)	Meine Zahlungen	Meine Heimat- und Studienadresse	Meine Bewerbungen
Meine Dokumente	Meine Dokumente				

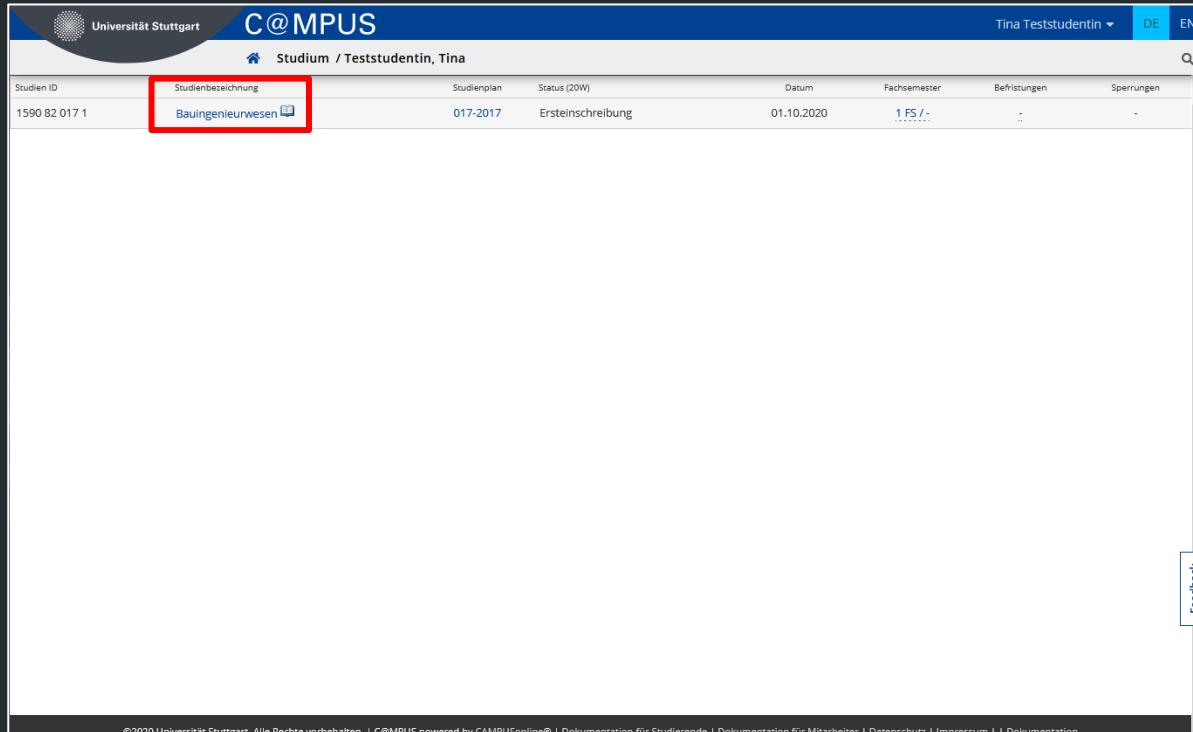
ANMELDUNG LEHRVERANSTALTUNGEN



The screenshot shows the C@MPUS start page with a dark blue header. The header includes the University of Stuttgart logo, the C@MPUS logo, the user name 'Tina Teststudentin', language buttons for DE and EN, and a search bar. Below the header is a 'Favoriten' (Favorites) section with six tiles: 'Meine Termine', 'Meine Prüfungstermine', 'Meine Leistungen', 'Mein Studium', 'Meine Lehrveranstaltungen', and 'C@MPUS Dokumentation'. A button 'Nur Favoriten anzeigen ^' is located below this section. The main area is titled 'Alle Applikationen' with a filter bar 'Filtern nach Applikationstitel...'. It displays a grid of application tiles. One tile, 'Mein Studienverlauf', is highlighted with a red border. Other visible tiles include 'Meine Termine', 'Meine Prüfungstermine', 'Alle Prüfungstermine', 'Meine Leistungen', 'Mein Studium', 'Meine Anträge', 'Alle Lehrveranstaltungen', 'Meine Lehrveranstaltungen', 'Alle Studiengänge', 'Modulkatalog', 'Meine Leistungsnachweise', and 'Feedback'.

1. Mein Studienverlauf

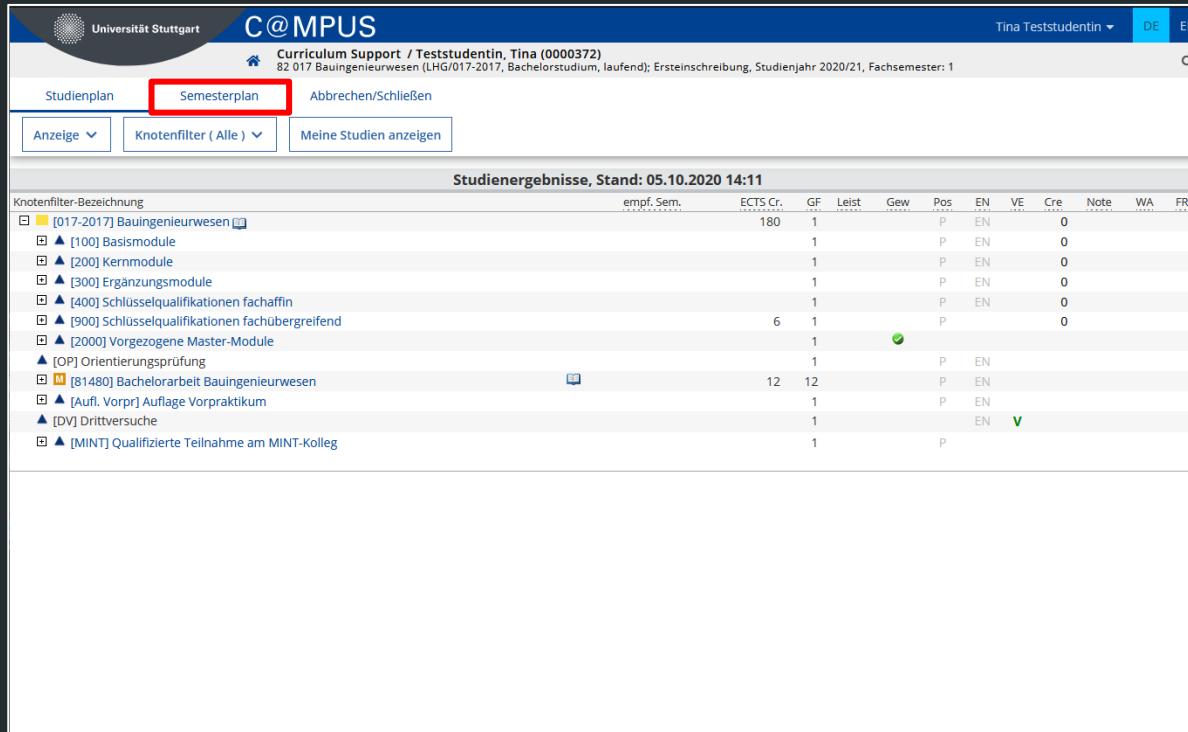
ANMELDUNG LEHRVERANSTALTUNGEN



The screenshot shows a user interface for managing study records. At the top, there is a header with the university logo, the text 'C@MPUS', and a dropdown for 'Tina Teststudentin'. Below the header, there are tabs for 'DE' and 'EN'. A search bar is located on the right side of the header. The main content area is a table with the following columns: Studien ID, Studienbezeichnung, Studienplan, Status (20W), Datum, Fachsemester, Befristungen, and Sperrungen. The first row shows '1590 82 017 1' and 'Bauingenieurwesen' with a red box around it. The 'Bauingenieurwesen' cell also contains a small icon. The 'Studienbezeichnung' column has a link icon. The 'Fachsemester' column shows '1.FS /-'. The bottom of the interface includes a footer with copyright information and links to 'Feedback' and 'Dokumentation'.

- 1. Mein Studienverlauf**
- 2. Name des Studiengangs anklicken**

ANMELDUNG LEHRVERANSTALTUNGEN

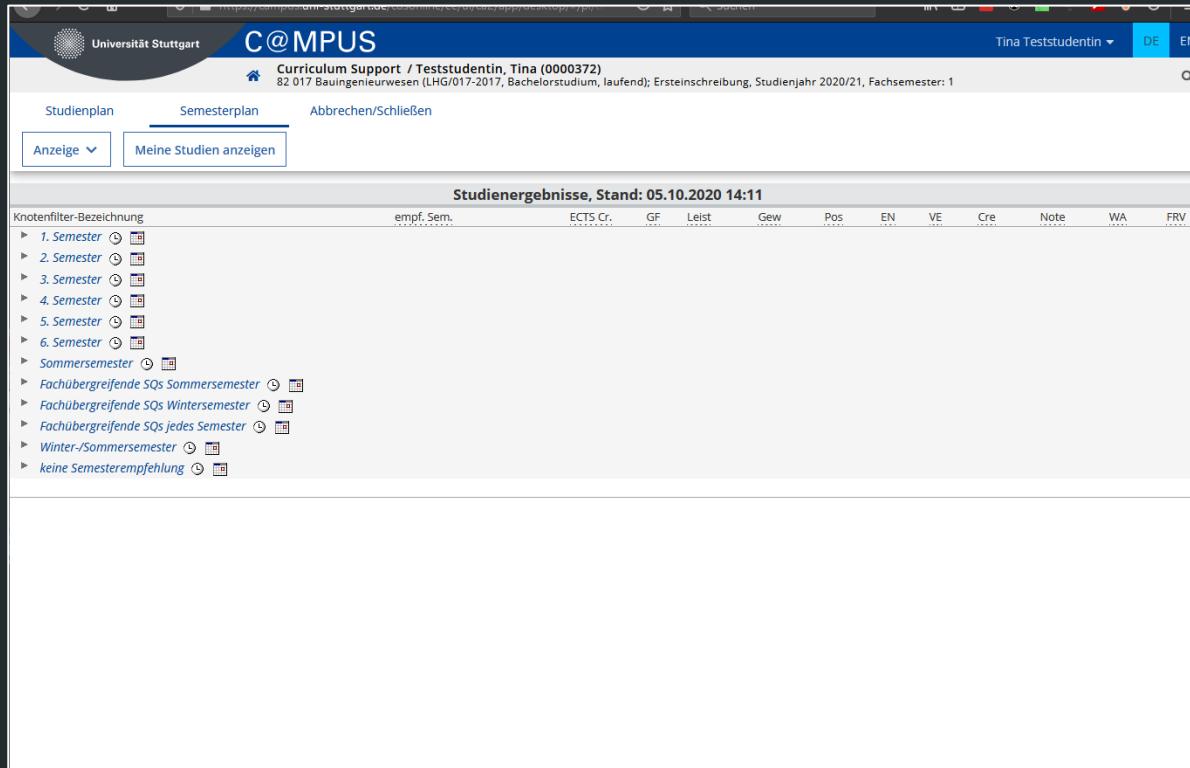


The screenshot shows the C@MPUS student portal interface. At the top, there is a navigation bar with the university logo, the text 'C@MPUS', and language options (DE, EN). Below the navigation bar, the user information 'Tina Teststudentin' and the study program '82 017 Bauingenieurwesen (LHG/017-2017, Bachelorstudium, laufend); Ersteinschreibung, Studienjahr 2020/21, Fachsemester: 1' are displayed. The main content area is titled 'Studienergebnisse, Stand: 05.10.2020 14:11'. The 'Semesterplan' tab is highlighted with a red box. Below this, there are buttons for 'Anzeige' (View), 'Knotenfilter (Alle)' (Node filter (All)), and 'Meine Studien anzeigen' (Show my studies). The table below lists study results, including columns for 'Knotenfilter-Bezeichnung', 'empf. Sem.', 'ECTS Cr.', 'GF', 'Leist', 'Gew', 'Pos', 'EN', 'VE', 'Cre', 'Note', 'WA', and 'FRV'. A legend on the left side of the table defines symbols for various module types and requirements.

Knotenfilter-Bezeichnung	empf. Sem.	ECTS Cr.	GF	Leist	Gew	Pos	EN	VE	Cre	Note	WA	FRV
■ [017-2017] Bauingenieurwesen		180	1		P	EN	0					
▲ [100] Basismodule				1		P	EN	0				
▲ [200] Kernmodule				1		P	EN	0				
▲ [300] Ergänzungsmodule				1		P	EN	0				
▲ [400] Schlüsselqualifikationen fachaffin				1		P	EN	0				
▲ [900] Schlüsselqualifikationen fachübergreifend		6	1		P	EN	0					
▲ [2000] Vorgezogene Master-Module				1		P	EN	0				
▲ [OP] Orientierungsprüfung				1		P	EN					
■ [81480] Bachelorarbeit Bauingenieurwesen		12	12			P	EN					
▲ [Auf. Vorpr.] Auflage Vorpraktikum				1		P	EN					
▲ [DV] Drittversuche				1			EN	V				
▲ [MINT] Qualifizierte Teilnahme am MINT-Kolleg				1		P						

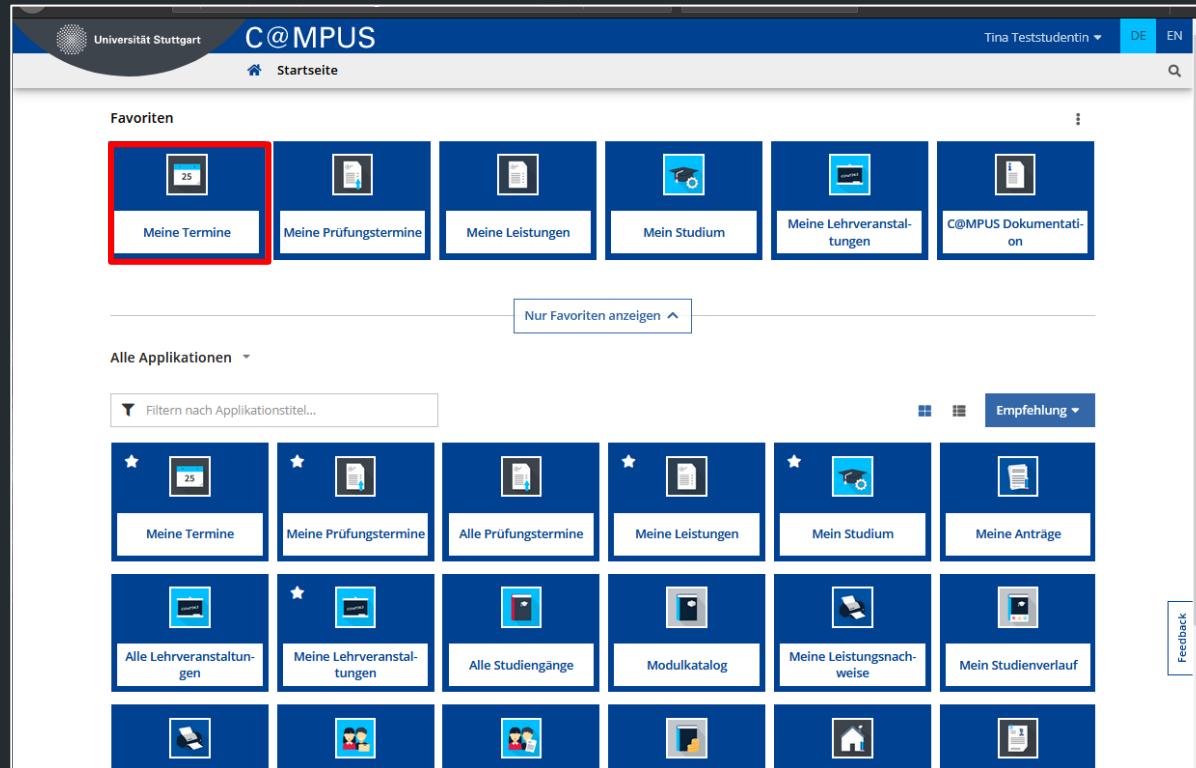
1. Mein Studienverlauf
2. Name des Studiengangs anklicken
3. Semesterplan anklicken

ANMELDUNG LEHRVERANSTALTUNGEN



The screenshot shows the C@MPUS Semesterplan interface. At the top, it displays the user's name, Tina Teststudentin, and the study program, Bauingenieurwesen (LHG/017-2017, Bachelorstudium, laufend). The interface includes tabs for Studienplan, Semesterplan (which is selected), and Abbrechen/Schließen. Below the tabs, there are buttons for Anzeige (View) and Meine Studien anzeigen (Show my studies). The main content area is titled 'Studienergebnisse, Stand: 05.10.2020 14:11'. It features a table with columns: Knotenfilter-Bezeichnung, empf. Sem., ECTS Cr., GF, Leist., Gew., Pos., EN, VE, Cre., Note, WA, and FRV. On the left, a sidebar lists various filter options with checkboxes, such as '1. Semester', '2. Semester', '3. Semester', '4. Semester', '5. Semester', '6. Semester', 'Sommersemester', 'Fachübergreifende SOs Sommersemester', 'Fachübergreifende SOs Wintersemester', 'Fachübergreifende SOs jedes Semester', 'Winter-Sommersemester', and 'keine Semesterempfehlung'.

- 1. Mein Studienverlauf**
- 2. Name des Studiengangs anklicken**
- 3. Semesterplan anklicken**
- 4. Semester und Lehrveranstaltung auswählen**



The screenshot shows the C@MPUS start page. At the top, there is a navigation bar with the University of Stuttgart logo, the text 'C@MPUS', the user name 'Tina Teststudentin', language options 'DE' and 'EN', and a search bar. Below the navigation bar is a section titled 'Favoriten' (Favorites) containing six tiles: 'Meine Termine' (highlighted with a red box), 'Meine Prüfungstermine', 'Meine Leistungen', 'Mein Studium', 'Meine Lehrveranstaltungen', and 'C@MPUS Dokumentation'. Below this section is a button 'Nur Favoriten anzeigen ^'. The main area is titled 'Alle Applikationen' (All Applications) and contains a grid of application tiles. The tiles are arranged in three rows: the first row contains 'Meine Termine', 'Meine Prüfungstermine', 'Alle Prüfungstermine', 'Meine Leistungen', 'Mein Studium', and 'Meine Anträge'; the second row contains 'Alle Lehrveranstaltungen', 'Meine Lehrveranstaltungen', 'Alle Studiengänge', 'Modulkatalog', 'Meine Leistungsnachweise', and 'Mein Studienverlauf'; the third row contains three empty tiles. A 'Feedback' button is located on the right side of the application grid.

1. Meine Termin

The screenshot shows a weekly calendar view for the week of November 4 to 11, 2020. The interface includes a header with the university logo, a search bar, and language options (DE, EN). The main content area displays a grid of time slots (07:00 to 21:00) for each day of the week. A specific event is highlighted in green: 'Die Entwicklungsgeschichte der Immobilie (Online-Selbststudium)' on Friday, November 6, 2020, from 08:00 to 09:00. The 'VERÖFFENTLICHEN' button in the toolbar is highlighted with a red box.

1. Meine Termin

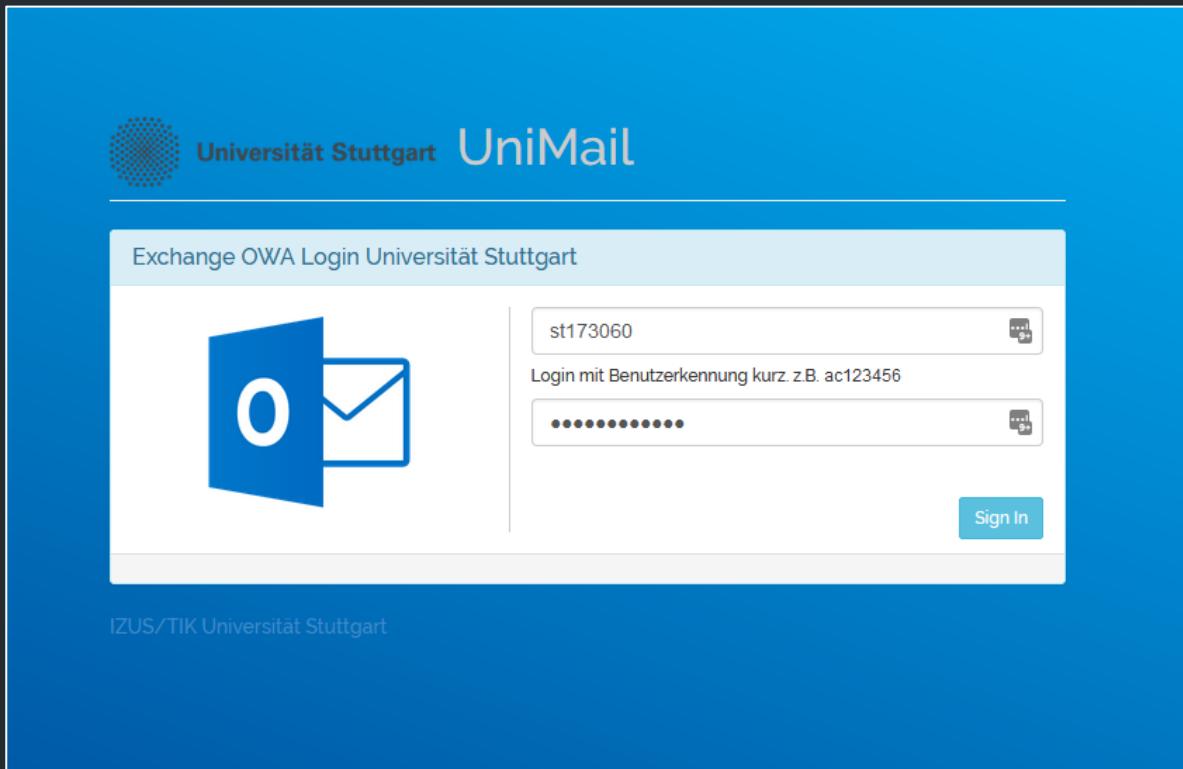
2. Veröffentlichen

TERMINÜBERSICHT

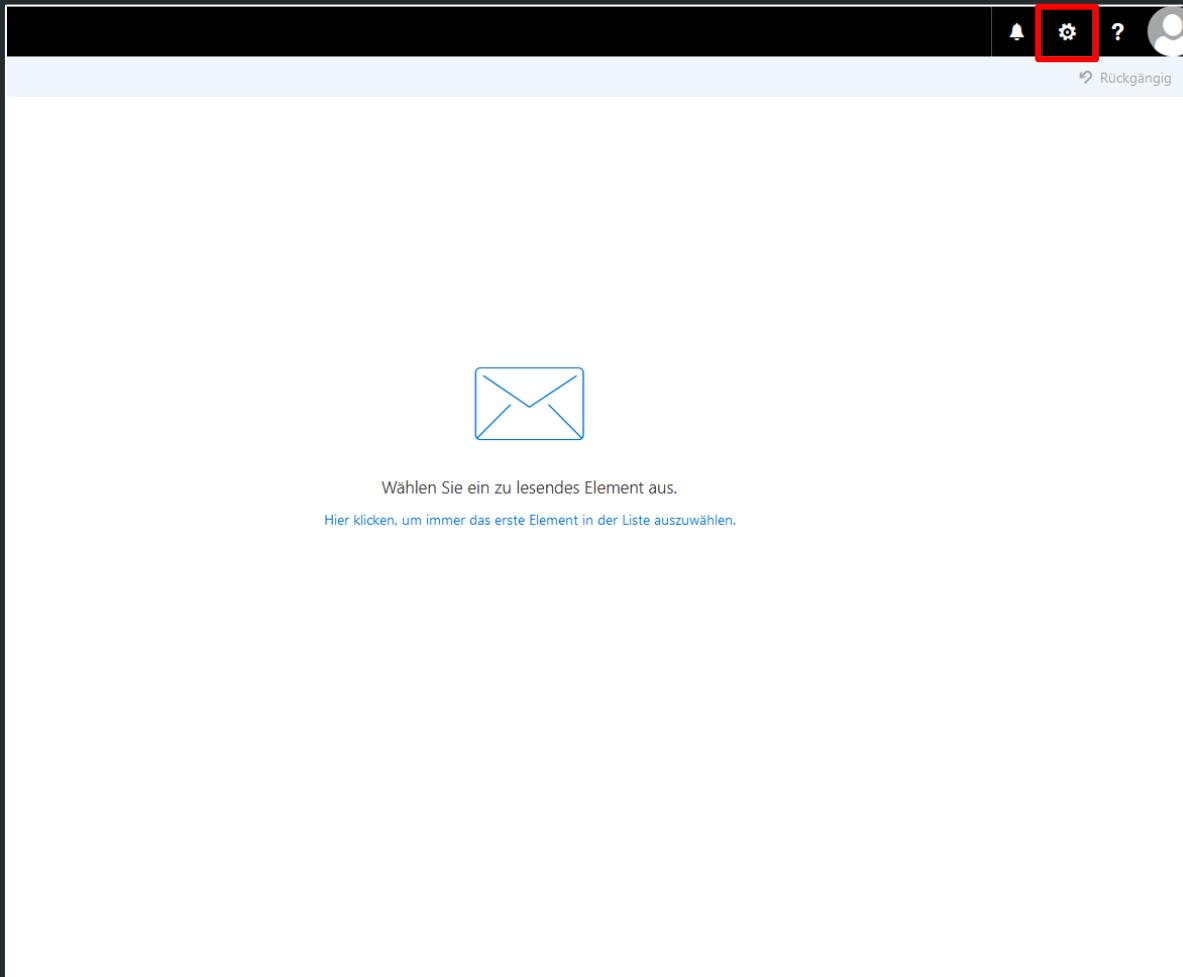
The screenshot shows the C@MPUS personal calendar interface. At the top, there is a navigation bar with the university logo, the text 'C@MPUS', and language options 'DE' and 'EN'. Below the navigation bar, there are several buttons: '+ NEUER PERSONLICHER TERMIN', 'EXPORTIEREN', 'VERÖFFENTLICHEN', 'DRUCKEN', 'TERMINKOLLISIONEN', and 'EINSTELLUNGEN'. The main area displays a weekly calendar for week 44/2020, with days from Monday, 26.10.2020, to Sunday, 01.11.2020. A specific day, Allerheiligen (All Saints' Day), is highlighted. Below the calendar, there is a modal dialog box titled 'Terminkalender veröffentlichen' (Publish calendar). It contains the following text: 'Status Ihres iCal-Kalenders' (Status of your iCal calendar), 'Ihr persönlicher Terminkalender ist zurzeit veröffentlicht. Mit der folgenden Adresse können Sie Ihren Terminkalender im iCal-Format in anderen Programmen/Geräten abonnieren:' (Your personal calendar is currently published. With the following address, you can subscribe to your calendar in iCal format in other programs/devices), 'Adresse Ihres iCal-Kalenders' (Address of your iCal calendar), and a URL: <https://campus.uni-stuttgart.de/cusonlinej/ws/termin/ical?pStud=0F3BD3AC0&pToken=C9037CF7AC6F571252690DB99E3331E81L>. The dialog also includes a note: 'Halten Sie die Adresse zu Ihrem persönlichen iCal-Kalender geheim! Jeder der diese Adresse kennt, kann auch Ihre Termine einsehen.' (Keep the address to your personal iCal calendar secret! Anyone who knows this address can also view your appointments.). At the bottom of the dialog, there is a 'Feedback' link. At the very bottom of the main calendar area, there are buttons for 'BESTEHENDE ADRESSE ÄNDERN', 'ADRESSE LÖSCHEN', and 'ZURÜCK ZUM TERMINKALENDER'.

1. Meine Termin
2. Veröffentlichen
3. iCal Adresse in Privaten Kalender einbinden

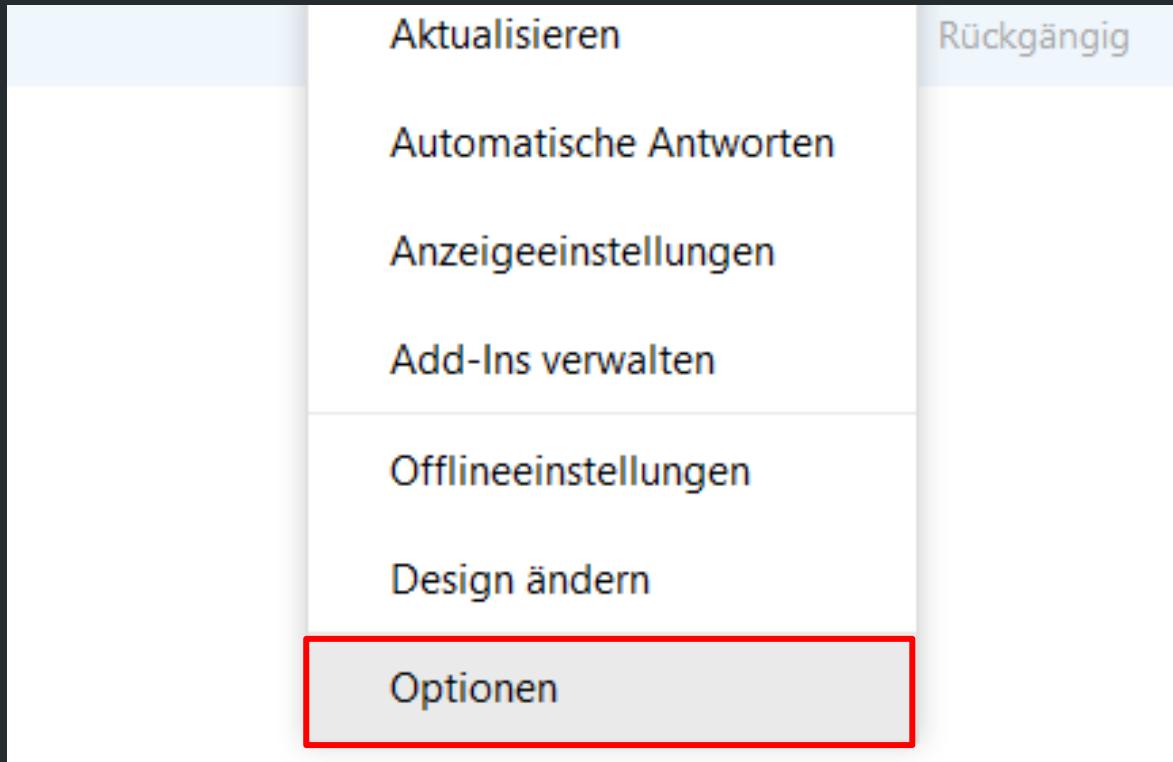
MAIL WEITERLEITUNG



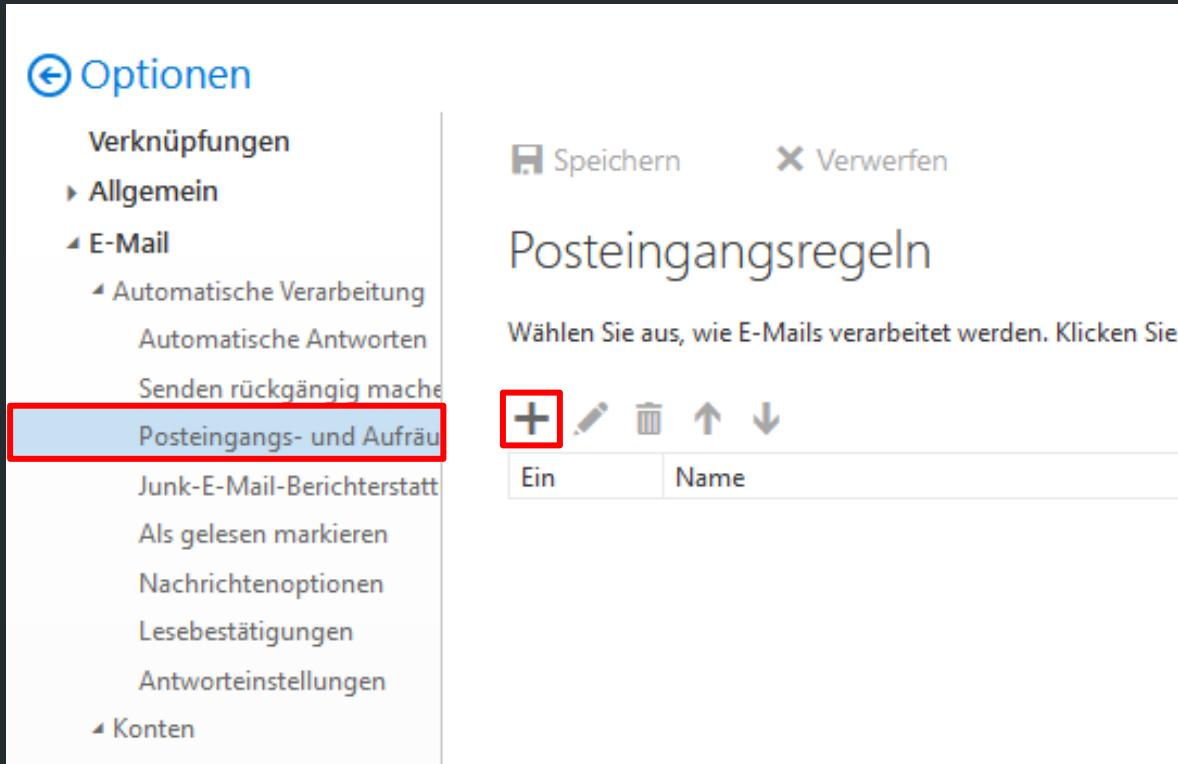
1. Anmeldung unter <https://mail.uni-stuttgart.de> mit st-Kennung anmelden



1. Anmeldung unter <https://mail.uni-stuttgart.de> mit st-Kennung anmelden
2. Das **Zahnrad** in der rechten oberen Ecke auswählen



1. Anmeldung unter <https://mail.uni-stuttgart.de> mit st-Kennung anmelden
2. Das **Zahnrad** in der rechten oberen Ecke auswählen
3. **Optionen** auswählen



Optionen

- Verknüpfungen
- Allgemein
- E-Mail
 - Automatische Verarbeitung
 - Automatische Antworten
 - Senden rückgängig machen
 - Posteingangs- und Aufräumregeln** (highlighted with a red box)
 - Junk-E-Mail-Berichterstattung
 - Als gelesen markieren
 - Nachrichtenoptionen
 - Lesebestätigungen
 - Antworteinstellungen
- Konten

Speichern Verwerfen

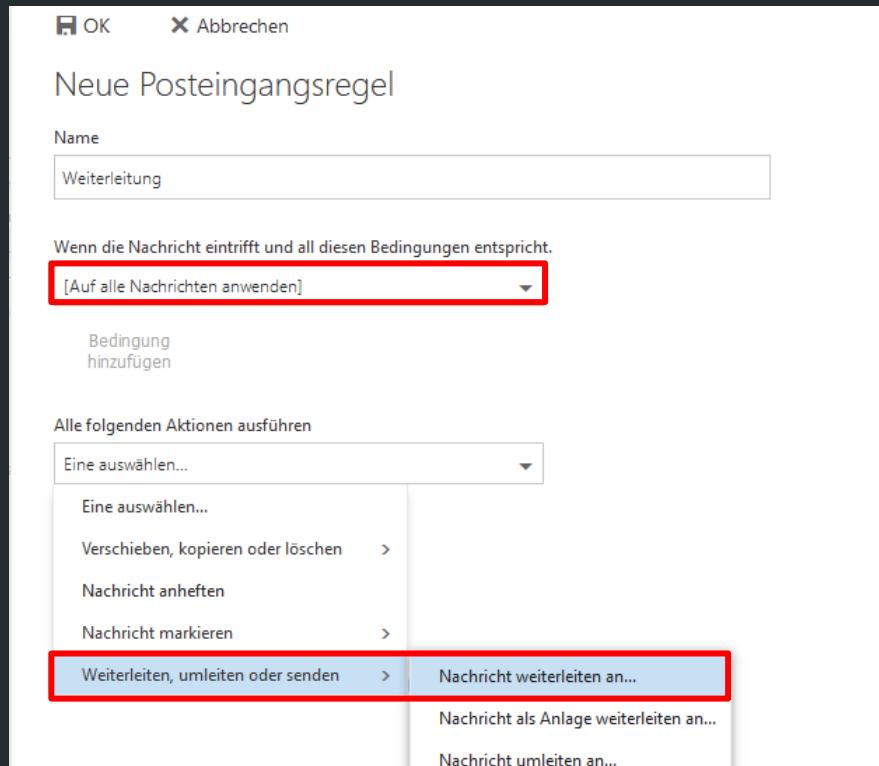
Posteingangsregeln

Wählen Sie aus, wie E-Mails verarbeitet werden. Klicken Sie auf den Zahnrad-Symbol in der rechten oberen Ecke, um die Optionen zu ändern.

+

Ein	Name
-----	------

1. Anmeldung unter <https://mail.uni-stuttgart.de> mit st-Kennung anmelden
2. Das **Zahnrad** in der rechten oberen Ecke auswählen
3. **Optionen** auswählen
4. Unter E-Mail den Punkt **Posteingangs- und Aufräumregeln** auswählen
5. **+** Auswählen



1. Anmeldung unter <https://mail.uni-stuttgart.de> mit st-Kennung anmelden
2. Das **Zahnrad** in der rechten oberen Ecke auswählen
3. **Optionen** auswählen
4. Unter E-Mail den Punkt **Posteingangs- und Aufräumregeln** auswählen
5. **+ Auswählen**
6. Bedingung → **[Auf alle Nachrichten anwenden]**
7. Aktionen → Weiterleiten, ... → **Nachricht weiterleiten an**



<https://www.uni-stuttgart.de/loslegen>

Anleitungen zu den wichtigsten digitalen Diensten der Uni

<https://siam.uni-stuttgart.de>

Portal der Uni zum Passwort ändern und freischalten für Webex

<https://ilias.uni-stuttgart.de>

Lernplattform der Uni

<https://campus.uni-stuttgart.de>

Prüfungsanmeldung, Studienbescheinigung, ...

<https://mail.uni-stuttgart.de>

Studentische Email

<https://unistuttgart.webex.com>

Anmeldeseite für Webex

<https://stuvus.de/digitale-lehre/>

Sammlung an hilfreichen Themen zum Onlinesemester

<https://www.tik.uni-stuttgart.de/support/anleitungen/>

Ansprechpartner

TIK-Benutzerberatung

Tel.: +49 (0)711 685-88001
support@tik.uni-stuttgart.de

Fabian Zeisberger

fabian.zeisberger@stuvus.uni-stuttgart.de

stuvus

Tel.: +49 (0)711 685-83055
erstsemester@stuvus.uni-stuttgart.de