

Schlüsselverwaltung - Antrag RFID-Zugang (für Gruppen)

Ich beantrage hiermit, von der stuvus – Studierendenvertretung Universität Stuttgart einen elektronischen (RFID-basierten) Zugang für folgende Räumlichkeiten zu erhalten:

Vaihinger Fachschaftsbüro (Hellblaues Nilpferd), Zugang Vordereingang

Mit meiner Unterschrift erkenne ich folgende Bedingungen an:

- Die angegebenen Daten dürfen im Rahmen der Schlüsselverwaltung von stuvus gespeichert und weiterverarbeitet werden.
- Der Schlüssel darf nicht an Dritte weitergegeben bzw. nur von Mitgliedern der jeweiligen Gruppe verwendet werden.
- Die Ausgabe des Schlüssels erfolgt an die Leitung der jeweiligen Gruppe und wird nach deren Ermessen den Mitgliedern der Gruppe zur Verfügung gestellt. Die Leitung der Gruppe stellt eine Übergabe der Schlüsselverantwortung an nachfolgende (bei stuvus zentral namentlich hinterlegte) Leitungen sicher.
- Die Leitung der jeweiligen Gruppe stellt die Erreichbarkeit unter der angegebenen Mailadresse sicher.

Gruppenname:

Fachgruppe

(anerkannte) Hochschulgruppe

stuvus-Arbeitskreis

stuvus-Referat

Kontaktmailadresse:

Stuttgart, _____

Unterschrift eines Leitungsmitglieds

Antrag bitte handschriftlich ausfüllen, einscannen und per Email an schluessel@stuvus.uni-stuttgart.de schicken.

Anmerkung: Als elektronischer Schlüssel wird bei Genehmigung des Antrages von stuvus ein RFID-Schlüsselanhänger zur Verfügung gestellt und innerhalb der Universität per Hauspost zugesendet.

Auszufüllen von der Verwaltung:

Schlüssel-ID _____

Erteilung Zugang Datum: _____

Unterschrift, Stempel (stuvus)

Widerruf Zugang Datum: _____

Unterschrift, Stempel (stuvus)